



DOCUMENTOS A SEREM ENTREGUES NA SECRETARIA DA LINGUÍSTICA PARA O PEDIDO DE DIPLOMAS

01. Declaração da entrega da cópia de dissertação ou da tese na Biblioteca Universitária, de acordo com as normas vigentes.
02. Declaração da Biblioteca Universitária constando que não está em débito com a mesma.
03. Termo de autorização para publicação eletrônica de dissertações e teses no site da Capes.
04. Formulário dados da Defesa para o Coleta Capes, devidamente preenchido.
05. Cópia da Carteira de Identidade, legível e autenticada;
 - 5.1 em caso de estrangeiros, apresentar cópia autenticada da célula de identidade do país de origem ou cópia autenticada da carteira de estrangeiro permanente quando o requerente for portador de visto permanente,
 - 5.2 em se tratando de requerente do sexo feminino, quando casada, deverá apresentar cópia da cédula de identidade atualizada. Nos casos de separação ou divórcio apresentar certidão o casamento onde conte sentença judicial e o nome que passará a usar.
06. Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento, legível e autenticada.
07. Cópia do Diploma de Graduação, autenticada.
08. Cópia do Diploma de Mestre autenticada, caso diploma solicitado for de doutor.
09. Cópia da dissertação ou tese em meio magnético (1 cd com 2 arquivos: um com o trabalho completo em formato pdf e outro arquivo com o resumo em Word).
10. Esclarecemos ainda, que o estrangeiro que não possuir cédula de identidade em virtude do país de origem não emitir tal documento, deverá encaminhar exposição de motivos anexando processo de pedido de diploma.

Florianópolis, maio de 2016.